

**ECZACIBAŞI MONROL NÜKLEER ÜRÜNLER SANAYİ
VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
ÇALIŞAN KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI VE
İŞLENMESİ POLİTİKASI**

Versiyon 0.1
01/02/2022

İçindekiler

1. GİRİŞ	3
1.1. Amaç ve Kapsam	3
1.2. Yürürlük ve Değişiklik	3
2. ÇALIŞAN KVK POLİTİKASININ KAPSAMINDAKİ VERİ SAHİPLERİ, VERİ İŞLEME AMAÇLARI VE VERİ KATEGORİLERİ	3
2.1. Çalışan KVK Politikası Kapsamına Giren Veri Sahipleri	3
2.2. Kişisel Veri İşleme Amaçları	3
2.3. Kişisel Veri Kategorileri	5
3. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN İLKELER VE ŞARTLAR	6
4. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI	8
5. ÇALIŞANLARIN AYDINLATILMASI VE HAKLARI	12
6. KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ, ANONİM HALE GETİRİLMESİ	13

1. GİRİŞ

1.1. Amaç ve Kapsam

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("**Kanun**") 7 Nisan 2016 tarihinde yürürlüğe girmiş olup; işbu Eczacıbaşı Monrol Nükleer Ürünler Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Çalışan Kişisel Verilerinin İşlenmesi ve Korunması Politikası ("**Çalışan KVK Politikası**"), Eczacıbaşı Monrol Nükleer Ürünler Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin ("**Şirket**") Kanun'a uyumluluğunun sağlanması ve Şirket tarafından çalışanların kişisel verilerinin korunması ve işlenmesine ilişkin yükümlülüklerin yerine getirilmesinde uyulacak prensiplerin belirlenmesi amaçlarıyla hazırlanıp yürürlüğe konmuştur.

Çalışan KVK Politikası, çalışan kişisel verilerinin işleme şartlarını belirlemekte ve çalışan kişisel verilerinin işlenmesinde Şirket tarafından benimsenen ana ilkeleri ortaya koymaktadır. Bu çerçevede Çalışan KVK Politikası, Şirket'in kişisel verilerini işlediği tüm çalışanları ve Şirket tarafından gerçekleştirilen çalışanlara ilişkin kişisel veri işleme faaliyetlerini kapsamaktadır.

1.2. Yürürlük ve Değişiklik

İşbu Çalışan KVK Politikası Şirket tarafından onaylanarak 01.02.2022 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Çalışan KVK Politikası, QDMS Kalite Yönetim Sistemi'nde yayınlanarak çalışanların bilgisine sunulmuştur. Şirket'in yasal düzenlemelere uygun bir şekilde Çalışan KVK Politikası'nda değişiklik yapma hakkı saklıdır.

Yürürlükte bulunan mevzuat hükümleri ile Çalışan KVK Politikası'nın hükümlerinin çelişmesi halinde yürürlükteki mevzuat hükümleri uygulanacaktır.

2. ÇALIŞAN KVK POLİTİKASININ KAPSAMINDAKİ VERİ SAHİPLERİ, VERİ İŞLEME AMAÇLARI VE VERİ KATEGORİLERİ

2.1. Çalışan KVK Politikası Kapsamına Giren Veri Sahipleri

Çalışan KVK Politikası kapsamında bulunan veri sahipleri, Şirket tarafından kişisel verileri işlenmekte olan tüm Şirket çalışanlarıdır.

2.2. Kişisel Veri İşleme Amaçları

2.2.1. Çalışanların Kişisel Verilerinin İşlenmelerine İlişkin Genel Amaçlar

Şirket tarafından çalışan kişisel verileri ve özel nitelikli kişisel verileri, kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak aşağıdaki amaçlarla işlenebilmektedir:

ANA AMAÇLAR	ALT AMAÇLAR
İnsan Kaynakları Süreçlerinin Yürütülmesi	1. Şirket çalışanları ile ilgili iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi 2. Çalışanlar için yan haklar ve menfaatlerin planlanması ve icrası 3. İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi 4. Çalışanların iş faaliyetlerinin takibi ve denetimi 5. Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi 6. Çalışan memnuniyetinin ve bağlılığı süreçlerinin yürütülmesi

Şirketin Ve Şirket İle İş İlişkisinde Olanların Hukuki, Teknik ve Ticari-İş Güvenliğinin Temini	1. Hukuk işlerinin takibi 2. Faaliyetlerin prosedürlere ve ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesi amacıyla gerekli operasyonel faaliyetlerin yürütülmesi 3. Yetkili kuruluşlara mevzuattan kaynaklı bilgi verilmesi 4. Acil durum yönetimi süreçlerinin planlanması ve icrası 5. Denetim faaliyetlerinin yürütülmesi 6. İş sağlığı ve güvenliği süreçlerinin yürütülmesi
Şirket Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi İçin Gerekli Çalışmaların Yapılması ve İş Süreçlerinin Yürütülmesi	1. Etkinlik yönetimi 2. İş faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Kurumsal iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi 4. Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi 5. Bilgi teknolojileri alt yapısının oluşturulması ve yönetilmesi 6. Finans ve muhasebe işlerinin takibi

2.2.2. Çalışanların Kişisel Verilerinin İşlenmesine İlişkin Yürütülen Faaliyetler

Şirket'in çalışanları ile kurmuş olduğu iş ilişkisi çerçevesinde gerçekleştirmekte olduğu kişisel veri işleme faaliyetleri ile ilgili aşağıda bilgi verilmektedir.

- **İletişim, e-posta ve internet trafiğinin takibi** faaliyetleri çerçevesinde telefon konuşmalarına ilişkin veriler (görüşme içeriği değil, sadece hangi numara ile ne kadar süre konuşulduğu), e-posta içerikleri ve gönderilme tarihi gibi veriler ve Şirket tesis ve yerleşkelerinde sağlanan internet erişimine ilişkin 5651 sayılı İnternet Ortamında İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun kapsamında tüm internet trafiği bilgileri Şirket tarafından takip edilebilmekte ve gerektiğinde işlenebilmektedir. Şirket tarafından çalışanlara tahsis edilmiş, iletişim, e-posta ve internet hizmetlerinin iş dışında özel amaçlarla kullanılması yasaktır. Bu konuya ilişkin detaylı bilgi Eczacıbaşı Topluluğu Bilgi Sistemleri Kullanım Kural ve Esasları Dokümanında yer almaktadır.
- **Disiplin ve usulsüzlüklerle mücadele faaliyetleri** çerçevesinde çalışanlara ilişkin kişisel veriler işlenebilmektedir. Usulsüz işlemlerin ortaya çıkarılabilmesi için başlatılan disiplin soruşturmaları ile çeşitli çalışan kişisel verileri işlenebileceği gibi, Şirket içerisinde ya da dışarısında elde edilebilecek tüm veriler ile ilgili, karşılaştırma gibi her türlü veri işleme faaliyeti yürütülebilecektir.
- **Güvenlik kameraları ile Şirket binalarının ve yerleşkelerinin bazı bölümleri izlenebilmekte** ve görüntüler işbu Çalışan KVK Politikası'nda belirtilen amaçlarla işlenebilmektedir.
- **Şirket tarafından tahsis edilen bilgisayar takibi** yapılabilmekte ve bu cihazlar içerisindeki kişisel verilerin işlenebilmektedir. Şirket bilgisayarlarının iş dışında özel amaçlarla kullanılması ve bu bilgisayarlar içerisinde iş dışında özel kişisel verilerin saklanması yasaktır. Bu konuya ilişkin detaylı bilgi Eczacıbaşı Topluluğu Bilgi Sistemleri Kullanım Kural ve Esasları Dokümanında yer almaktadır.
- **Çalışanların yan hak ve menfaatlerinin planlanması** amacıyla kişisel verilerinin işlenmesi, örneğin çalışana sağlık sigortası yapılması için söz konusu olabilir. Yan hak ve menfaatlerin tesisine planlanması kapsamında üçüncü kişilere veri aktarılması söz konusu olur ise, amaçla sınırlı

aktarıma özen gösterilir. Aktarılan verilerin özel nitelikli kişisel veri olması halinde, Şirket tarafından ilgili mevzuatta öngörülen ilave tedbirler alınır.

- **Çalışanların sağlık verileri**, mümkün olan en dar kapsamda işlenmeye çalışılmaktadır. Kural olarak sağlık verilerine erişim sadece gerekli olması durumunda bu konuda yetkilendirilmiş işyeri hekimi ve çalışanlar tarafından gerçekleştirilebilecektir. Sağlık verilerinin işlenmesi gereken durumlarda, bu işlemeyi gerçekleştirmek amacıyla yetkilendirilen kişilerin, bu verilerin hassasiyetini anlamasına ve gerekli önemleri alabilmesine yönelik bilgilendirmeler yapılır.
- **Şirket araçlarının idari yönetimi, takibi ve kontrolü**, Şirket yetkilileri tarafından kullanılan havuz araçları güvenlik amacıyla ve trafik kurallarına uyulmasını temin ve takip etmek amacıyla Şirket tarafından mesai saatleri içerisinde takip edilmektedir. Havuz araçları dışında çalışanlara yan hak olarak tahsis edilen araçların mesai saatleri içinde ve dışında lokasyon takibi yapılmamaktadır.

2.3. Kişisel Veri Kategorileri

Şirket tarafından yürütülen çalışan kişisel verisi işleme faaliyetleri kapsamında; Kanunun 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarından bir veya birkaçına dayalı aşağıda kategorize edilmiş kişisel verileri işlemektedir.

KİŞİSEL VERİ KATEGORİZASYONU	AÇIKLAMA
Kimlik Bilgisi	Ehliyet, nüfus cüzdanı, pasaport, avukatlık kimliği, evlilik cüzdanı gibi dokümanlarda yer alan kişinin kimliğine dair tüm bilgiler
İletişim Bilgisi	Telefon numarası, adres, e-mail gibi veri sahibiyle iletişim kurulmasını sağlayan bilgiler
Aile Bireyleri ve Yakın Bilgisi	Çalışanların hukuki menfaatlerini korumak amacıyla işlenen aile bireyleri ve yakınları hakkındaki bilgiler
Finansal Bilgi	Şirketi'nin çalışan ile kurmuş olduğu hukuki ilişkinin tipine göre yaratılan her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge ve kayıtlara ilişkin işlenen kişisel veriler ile banka hesap numarası, IBAN numarası, Borç/alacak bilgisi gibi bilgiler
Performans ve Kariyer Gelişim Bilgisi	Çalışanların performanslarının ölçülmesi ile kariyer gelişimlerinin Şirket'in insan kaynakları politikası kapsamında planlanması ve yürütülmesi amacıyla işlenen kişisel veriler
Araç Bilgisi	Veri sahibi ile ilişkilendirilen araçlar ile ilgili bilgiler (örneğin Plaka bilgisi)
Özlük Bilgisi	Çalışanların özlük haklarının oluşmasına temel olacak bilgilerin elde edilmesine yönelik işlenen her türlü kişisel veri
Çalışan Bilgisi	Çalışanların istihdamları süresince Şirket'in ve çalışanların ticari ve hukuki güvenliğinin sağlanması amacıyla yürütülen faaliyetler kapsamında işlenen kişisel veriler
Sigorta Bilgisi	Çalışanlara yan hak ve menfaatler kapsamında sağlanan sigortadan çalışanların yararlanmasını sağlamak üzere işlenen kişisel veriler
Talep/Şikayet Bilgisi	Şirket'e yöneltilmiş olan her türlü talep veya şikayetin alınması ve değerlendirilmesine ilişkin kişisel veriler

Hukuki İşlem ve Uyum Bilgisi	Hukuki alacak ve hakların tespiti, takibi ve borçların ifası ile kanuni yükümlülükler ve Şirket'in politika ve prosedürlerine uyum kapsamında işlenen kişisel veriler
Görsel İşitsel Bilgi	Fotoğraf ve kamera kayıtları (Fiziksel Mekan Güvenlik Bilgisi kapsamında giren kayıtlar hariç) ve ses kayıtları
Lokasyon Bilgisi	Konum tespitine ilişkin kişisel veriler
Denetim ve Teftiş Bilgisi	Denetim ve teftiş faaliyetleri kapsamında, Şirket'in kanuni yükümlülükleri ve Şirket politika ve prosedürlerine uyumu kapsamında işlenen kişisel veriler
Özel Nitelikli Veri	Çalışanların ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri

3. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN İLKELER VE ŞARTLAR

3.1. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin İlkeler

Şirket tarafından çalışan kişisel verileri, Kanun'un 4. maddesinde yer alan kişisel veri işleme ilkelerine uygun olarak işlenmektedir. Bu ilkelere her bir kişisel veri işleme faaliyeti açısından uyulması zorunludur:

- **Kişisel verilerin hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak işlenmesi;** Şirket, kişisel verilerin işlenmesinde ilgili kanunlara, ikincil düzenlemelere ve hukukun genel ilkelerine uygun olarak hareket eder; kişisel verileri işleme amacı ile sınırlı olarak işlemeye ve veri sahiplerinin makul beklentilerini dikkate almaya önem verir.
- **Kişisel verilerin doğru ve güncel olması;** Şirket tarafından işlenen kişisel verilerin güncel olup olmadığına ve bu konuda kontrollerin yapılmasına dikkat edilir. Veri sahiplerine bu kapsamda doğru ve güncel olmayan verilerinin düzeltilmesini veya silinmesini isteme hakkı tanınır.
- **Kişisel verilerin belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenmesi;** Şirket, her bir kişisel veri işleme faaliyetinden önce hukuka uygun bir şekilde veri işleme amaçlarını tespit eder.
- **Kişisel verilerin işlendiği amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olması;** Şirket tarafından veri işleme faaliyeti toplama amacını gerçekleştirmek için gerekli olan kişisel verilerle sınırlandırılmakta ve bu amaçla ilişkili olmayan kişisel verilerin işlenmemesi için gerekli adımlar atılmaktadır.
- **Kişisel verilerin mevzuatın ya da işleme amaçlarının gerektirdiği süre kadar saklanması;** Şirket tarafından kişisel verilerin saklanmasına ilişkin sektör pratikleri de göz önünde bulundurularak yasalara uygun bir şekilde daha uzun bir saklama süresi belirlenmeyen durumlarda, Şirket tarafından kişisel veri işleme amacının ortadan kalkmasından sonra ya da mevzuatta öngörülen sürenin dolması ile birlikte, işlenen kişisel veriler silinmekte, yok edilmekte veya anonimleştirilmektedir.

3.2. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Şartlar

Şirket tarafından çalışan kişisel verileriniz, Kanun'un 5. maddesinde yer alan kişisel veri işleme şartlarından en az birinin varlığı halinde işlenmektedir. Söz konusu şartlara ilişkin açıklamalar aşağıda yer almaktadır:

- **Kişisel veri sahibinin açık rızasının olması** diğer veri işleme şartlarının var olmadığı durumlarda, 3.1. başlık altında yer verilen genel ilkelere uygun olarak, Şirket tarafından çalışan kişisel verileri, çalışanın özgür iradesi ile kişisel veri işleme faaliyetine ilişkin yeterli bilgi sahibi olarak, tereddüde yer bırakmayacak şekilde ve sadece o işlemle sınırlı olarak onay vermesi halinde işlenebilmektedir.
- **Kişisel veri işleme faaliyetinin kanunlarda açıkça öngörülmesi** halinde Şirket tarafından kişisel veriler, çalışanın açık rızası olmadan işlenebilecektir. Bu durumda Şirket, ilgili hukuki düzenleme çerçevesinde kişisel verileri işleyecektir.
- **Fiili imkânsızlık nedeniyle veri sahibinin açık rızasının elde edilememesi ve kişisel veri işlemenin zorunlu olması** halinde, Şirket tarafından rızasını açıklayamayacak durumda olan veya rızasına geçerlilik tanınamayacak olan çalışana ait kişisel veriler, çalışanın veya üçüncü bir kişinin hayatı veya beden bütünlüğünü korumak adına kişisel veri işlemenin zorunlu olması durumunda işlenecektir.
- **Kişisel veri işleme faaliyetinin bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması** durumunda, çalışan ile Şirket arasında kurulan yazılı veya sözlü bir sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesi gerekli ise kişisel veri işleme faaliyeti gerçekleştirilecektir.
- **Veri sorumlusu hukuki yükümlülüğünü yerine getirme için kişisel veri işleme faaliyeti yürütülmesinin zorunlu olması** durumunda Şirket, yürürlükteki mevzuat kapsamında öngörülen hukuki yükümlülüklerini yerine getirme amacıyla kişisel verileri işleyecektir.
- **Veri sahibinin kişisel verilerini alenileştirmiş olması**, çalışan tarafından herhangi bir şekilde kamuoyuna açıklanmış, alenileştirilme sonucu herkesin bilgisine açılmış olan kişisel veriler alenileştirme amacı ile sınırlı olarak Şirket tarafından çalışanların açık rızası olmaksızın işlenebilecektir.
- **Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için kişisel veri işlemenin zorunlu olması** durumunda, Şirket zorunluluk kapsamında çalışanın açık rızası olmaksızın kişisel verilerini işleyebilecektir.
- **Çalışanın temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlemenin zorunlu olması** halinde, Şirket ile çalışanın menfaat dengesinin gözetilmesi şartıyla Şirket tarafından kişisel veriler işlenebilecektir. Bu kapsamda, meşru menfaate dayanarak verilerin işlenmesinde Şirket öncelikle işleme faaliyeti sonucunda elde edeceği meşru menfaati belirler. Kişisel verilerin işlenmesinin çalışanın hak ve özgürlükleri üzerindeki olası etkisini değerlendirir ve dengenin bozulmadığı kanaatindeyse işleme faaliyetini gerçekleştirir.

3.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Şartlar

Kanunun 6. maddesinde özel nitelikli kişisel veriler, sınırlı sayıda olacak şekilde belirtilmiştir. Bunlar; kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileridir.

Şirket, özel nitelikli kişisel verileri, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu ("KVK Kurulu") tarafından belirlenen ilave tedbirlerin alınmasını sağlayarak aşağıdaki durumlarda işlemektedir:

- **Sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi**, kanunlarda açıkça öngörülmesi diğer bir ifade ile ilgili kanunda kişisel verilerin işlenmesine ilişkin açıkça bir hüküm olması halinde veri sahibinin açık rıza aranmaksızın işlenebilecektir. Aksi halde söz konusu özel nitelikli kişisel verilerin işlenebilmesi için veri sahibinin açık rızası alınacaktır

Sağlık ve cinsel hayata ilişkin kişisel veriler, kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından açık rıza aranmaksızın işlenebilecektir. Aksi halde söz konusu özel nitelikli kişisel verilerin işlenebilmesi için veri sahibinin açık rızası alınacaktır.

4. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI

Şirket, Kanun'un 8. ve 9. maddelerinde sıralanan ve KVK Kurulu tarafından belirlenmiş olan ilave düzenlemelere uygun olarak; kişisel verilerin aktarılması şartlarının bulunması durumunda, kişisel verileri, yurt içinde veya yurt dışına üçüncü kişilere aktarabilmektedir.

- **Kişisel verilerin yurt içinde üçüncü kişilere aktarımı**,

Kanun'un 5. ve 6. maddesinde yer alan ve işbu Çalışan KVK Politikası'nın 3. başlığı altında açıklanmış olan veri işleme şartlarından en az birinin varlığı halinde ve veri işleme şartlarına ilişkin temel ilkelere uymak şartıyla çalışan kişisel verileri Şirket tarafından yurt içinde üçüncü kişilere aktarılabilir.

- **Kişisel verilerin yurt dışında üçüncü kişilere aktarımı**,

Aktarımın yapılacağı ülkenin KVK Kurulu tarafından ilan edilen yeterli korumaya sahip güvenli ülkelere olması halinde; Kanun'un 5. ve 6. maddesinde yer alan ve işbu Çalışan KVK Politikası'nın 3. başlığı altında açıklanmış olan veri işleme şartlarından en az birinin varlığı halinde ve veri işleme şartlarına ilişkin temel ilkelere uymak şartıyla, çalışan kişisel verileri Şirket tarafından yurt dışındaki üçüncü kişilere aktarılabilir.

Aktarımın yapılacağı ülkenin KVK Kurulu tarafından ilan edilen yeterli korumaya sahip ülkelere olmaması halinde, kişisel veriler işbu KVK Politikası'nın 3. Başlığı altında açıklanmış olan veri işleme şartlarından en az birinin varlığı halinde ve Kanun'un 4'üncü maddesinde belirtilen temel ilkelere uygun olarak aşağıda yer verilen durumlarda yurt dışındaki üçüncü taraflara aktarılabilir:

- İlgili kişinin açık rızasının varlığı
- Şirket ve ilgili ülkedeki veri alıcısının yeterli korumayı yazılı olarak taahhüt etmesi ve KVK Kurulu'nun ilgili aktarıma yönelik izninin alınması

Kanunun genel ilkeleri ile 8. ve 9. maddelerinde yer alan veri işleme şartları dahilinde Şirket, aşağıdaki tabloda kategorizasyonu taraflara veri aktarımı gerçekleştirebilmektedir:

PAYLAŞILAN TARAF KATEGORİZASYONU	KAPSAM	AKTARIM AMACI
İş Ortağı	Şirket'in ticari faaliyetlerini yürütürken iş ortaklığı kurduğu taraflar anlamına gelmektedir. - Michael Page International Nem İstihdam Danışmanlık Ltd. Şti. ve PageGroup plc, - Moneta İnsan Kaynakları Ve Yönetim Danışmanlık Ltd. Şti., - FAZ4 Danışmanlık Hizmetleri Ltd Şti. ("Farmacity") - OB Danışmanlık Ltd. Şti. ("PartnerİK") - Peakup İnsan Kaynakları A.Ş., - AS Bağımsız Denetim ve YMM A.Ş. ("Nexia"), - Baltaş Eğitim Danışmanlık ve Tic. A.Ş., - Kampüs Eğitim Kurumları A.Ş. (İTEP Turkey"), - T.A.G. Bilgisayar Yazılım Danışmanlık Ticaret Ltd. Şti. ("TAG Taurus Group") - Detay Danışmanlık Bilgisayar Hizmetleri Sanayi ve Dış Tic. A.Ş. ("SAP SuccessFactors"), - Momentive Europe UC ("SurveyMonkey"), - Prana Danışmanlık Ve Dış Ticaret Ltd. Şti. Kişisel verilerin aktarıldığı iş ortaklarına aşağıda aktarım amaçları ile birlikte yer verilmektedir. - Denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi amacıyla	İş ortaklığının kurulma amaçlarının yerine getirilmesini temin etmek amacıyla sınırlı olarak kişisel veriler aktarılmaktadır.

	Çalışılmakta olan yeminli mali müşavirler • Maaş demeleri gibi iş akdinden kaynaklı yükümlölüklerin yerine getirilmesi amacıyla iş ortağı bankalar • Bordrolama, işe giriş ve özlük süreçlerinin yürütölmesi ve Hümanist uygulamasının kullanılması amacıyla hizmet alınan Eczacıbaşı Bilişim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi • Hukuki danışmanlık alınması amacıyla çalışılmakta olan hukuk büroları • Anket, eğitim ve kariyer planlama ve yetenek yönetimi çalışmalarının gerçekleştirilmesi amacıyla kullanılmakta olan platformların yurt dışında mukim hizmet sağlayıcıları, • Ofis araçları yazılımları ve uygulamalarının kullanılması amacıyla Microsoft Ireland Operations Limited, • Oryantasyon faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi amacıyla kullanılmakta olan platformun yurt dışında mukim hizmet sağlayıcısı, • Eğitim ve kariyer planlama faaliyetlerinin yönetimi amacıyla kullanılmakta olan platformun hizmet sağlayıcısı SAP Türkiye Yazılım Üretim ve Ticaret A.Ş., Detay Danışmanlık Bilgisayar Hizmetleri Sanayi ve Dış Tic. A.Ş.'nin ("SAP SuccessFactors"), • Kimlik ve e-posta verinizin Eczacıbaşı Topluluğı genelinde yürütölün sıfır tabanlı bütçeleme çalışmaları kapsamında,	
--	---	--

	Kuruluş bütçe kalemlerinin analizi, fiili veriler ile kıyaslanması ve raporlanması amacıyla bütçe uygulamasında kullanılması ve bu amaçlarla sınırlı olarak kullanılmakta olan uygulamanın hizmet sağlayıcısı SAP Türkiye Yazılım Üretim ve Ticaret A.Ş. tarafından sağlanan SAP Analytics Cloud'un yurt dışındaki sunucularında barındırılması	
Tedarikçi	Şirket'in ticari faaliyetlerini yürütürken Şirket'in emir ve talimatlarına uygun olarak sözleşme temelli hizmet sunan taraflar anlamına gelmektedir.	Tedarikçiden dış kaynaklı olarak temin edilen ve Şirket'in ticari faaliyetlerini yerine getirmek için gerekli olan hizmetlerin sunulmasını sağlamak amacıyla sınırlı olarak kişisel veriler aktarılmaktadır.
Eczacıbaşı Holding	Eczacıbaşı Holding A.Ş.	Stratejik planlama, insan kaynakları, ticari ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesini temin etmekle sınırlı olarak kişisel veriler aktarılmaktadır.
Eczacıbaşı Topluluğu	Eczacıbaşı Topluluğu kuruluşlarına www.eczacibasi.com.tr/tr/markalar adresinde yer alan listeden ulaşabilirsiniz.	Çalışanların bilgi teknolojilerine ilişkin yaşamış olduğu sorun ve taleplerinin yardım masasında kayıt altına alınması ve destek olunması amacıyla sınırlı olarak kişisel verilere sistem üzerinden Eczacıbaşı Grup şirketlerinin erişimi olmaktadır.
Kanunen Yetkili Kamu Kurumu	Hukuken Şirket'ten bilgi ve belge almaya yetkili kamu kurum ve kuruluşları anlamına gelmektedir	İlgili kamu kurum ve kuruluşlarının bilgi talep etme amacıyla sınırlı olarak kişisel veri paylaşımı yapılmaktadır.
Kanunen Yetkili Özel Kurum	İlgili mevzuat hükümlerine göre Şirket'ten bilgi ve belge almaya yetkili özel hukuk kişileri (örneğin bağımsız denetçiler) anlamına gelmektedir.	İlgili özel hukuk kişilerinin hukuki yetkisi dahilinde talep ettiği amaçla sınırlı olarak kişisel veri paylaşımı yapılmaktadır.

5. ÇALIŞANLARIN AYDINLATILMASI VE HAKLARI

Kanun'un 10. maddesine göre kişisel verilerin işlenmesinden önce veya en geç kişisel verilerin işlenmesi anında, veri sahiplerinin kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin aydınlatılmaları gerekmektedir. İlgili madde gereğince veri sorumlusu sıfatıyla Şirket tarafından kişisel veri işleme faaliyetinin yürütüldüğü her durumda çalışanların aydınlatılmasını sağlamak üzere şirket içi gerekli yapı oluşturulmuştur. Bu kapsamda;

- Kişisel verilerin işlenme amacı için lütfen Çalışan KVK Politikası'nın 2.2. bölümünü inceleyiniz.
- Kişisel verilerinizin aktarıldığı taraflar ve aktarım amacı için lütfen Çalışan KVK Politikası'nın 4. Bölümünü inceleyiniz.
- Fiziki veya elektronik ortamlarda farklı kanallarla toplanabilen kişisel verilerinizi işlenmesine ilişkin şartları incelemek için lütfen Çalışan KVK Politikası'nın 3.2 ve 3.3. Bölümüne bakınız.
- Veri sahibi olarak Kanun'un 11. maddesi uyarınca çalışanların sahip oldukları haklar aşağıda listelenmiştir:
 - Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme,
 - Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
 - Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
 - Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
 - Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
 - Kanun'a ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
 - İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkması durumunda buna itiraz etme,
 - Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde zararın giderilmesini talep etme.

Yukarıda sıralanan veri sahibi haklarına yönelik başvurular, <https://www.monrol.com.tr/tr/kvkk> adresinde yer alan Veri Sahibi Başvuru Formu doldurularak Şirketimize iletilir. Talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde başvuru ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır; ancak işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde KVK Kurulu tarafından belirlenecek tarife göre ücret talep edilebilecektir.

Şirket, başvuruların değerlendirilmesi sırasında öncelikle talepte bulunan kişinin gerçek hak sahibi olup olmadığını tespit etmektedir. Bununla birlikte Şirket gerek gördüğü durumlarda talebin daha iyi anlaşılabilmesi için detaylı ve ek bilgi isteyebilmektedir.

Şirket tarafından veri sahibi başvurularına yanıtlar, yazılı olarak veya elektronik ortamda veri sahiplerine bildirilmektedir. Başvurunun reddedilmesi halinde ret nedenleri gerekçeli olarak veri sahibine açıklanacaktır.

Kişisel verilerin doğrudan veri sahibinden elde edilmemesi halinde; Şirket tarafından (1) kişisel verilerin elde edilmesinden itibaren makul bir süre içerisinde, (2) kişisel verilerin veri sahipleri kişi ile iletişim amacıyla kullanılacak olması durumunda, ilk iletişim kurulması esnasında, (3) kişisel verilerin aktarılacak olması halinde, en geç kişisel verilerin ilk kez aktarımının yapılacağı esnada veri sahiplerinin aydınlatılmasına ilişkin faaliyetler yürütülmektedir.

6. KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ, ANONİM HALE GETİRİLMESİ

Kanun'un 7. maddesi gereğince hukuka uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde, Şirket tarafından kişisel verilerin saklanmasına ilişkin sektör pratikleri de göz önünde bulundurularak yasalara uygun bir şekilde daha uzun bir saklama süresi belirlenmeyen durumlarda, kişisel veriler resen veya veri sahibinin talebi üzerine Kişisel Verileri Koruma Kurumu tarafından yayımlanan rehberlere, periyodik imha sürelerine ve veri sahibi başvurusuna uygun olarak Şirket tarafından silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir.

Şirket tarafından işlenmekte olan kişisel veriler kategorik bazda ele alınarak, her bir kişisel veri kategorisi için ilgili olduğu veri işleme süreci doğrultusunda azami veri saklama süreleri belirlenmiştir. Bahsi geçen azami süreler de dahil olmak üzere saklama ve imha sürecinin ne şekilde yürütüleceğine ilişkin detaylı bilgiler, Şirket tarafından düzenlenmiş olan Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası'nda ortaya konulmaktadır.

Uğur Başgöçer
R. Başgöçer

S. Başgöçer
S. Başgöçer

A. Başgöçer

N. Başgöçer